



---

## REGOLAMENTO E DISCIPLINA DEI PASSAGGI TRA INDIRIZZI DIVERSI ED ESAMI INTEGRATIVI

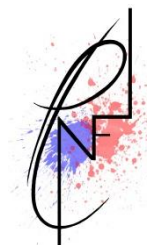
*(Aggiornato ai sensi dell'Ordinanza Ministeriale n. 163 del 7 agosto 2026)*

### Art. 1 – Quadro normativo di riferimento e principi generali

1. Il presente regolamento disciplina le procedure, le modalità e i termini per i passaggi di indirizzo e il sostenimento degli esami integrativi presso l'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "P. Saraceno – G.P. Romegialli".
2. Il regolamento si applica a tutti gli indirizzi attivi presso l'Istituto.
3. Il presente documento è aggiornato ai sensi dell'**Ordinanza Ministeriale n. 163 del 7 agosto 2026**.

### Art. 2 – Passaggi nel Primo Biennio (Classi Prima e Seconda)

1. **Modalità di passaggio:** Per gli studenti del primo e del secondo anno, il passaggio ad altro percorso o indirizzo (con ingresso nella classe corrispondente a quella già frequentata) **non prevede più esami integrativi né prove d'ingresso disciplinari**.
2. **Procedura e colloquio orientativo:**
  - a) gli studenti iscritti al primo e al secondo anno di un percorso di scuola secondaria di secondo grado possono richiedere, entro e non oltre il 31 gennaio di ciascun anno scolastico, l'inserimento nella classe corrispondente a quella di attuale frequenza di altro percorso, indirizzo, articolazione, opzione;
  - b) gli studenti ammessi alla classe successiva in sede di scrutinio finale del primo anno di scuola secondaria di secondo grado possono chiedere di essere inseriti nella seconda classe di altro percorso, indirizzo, articolazione, opzione. Tale richiesta deve essere presentata all'Istituto ricevente entro e non oltre il 30 giugno dell'anno di promozione e comunque entro l'inizio dell'anno scolastico successivo.
  - c) gli studenti non ammessi alla classe successiva in sede di scrutinio finale del secondo anno di un percorso di scuola secondaria di secondo grado possono richiedere l'inserimento in una classe, corrispondente a quella frequentata con esito negativo, di altro percorso, indirizzo, articolazione, opzione. Tale richiesta deve essere presentata all'Istituto ricevente entro e non oltre il 30 giugno dell'anno di promozione e comunque entro l'inizio dell'anno scolastico successivo.
3. Il passaggio avviene previo svolgimento di un **colloquio orientativo** condotto presso questo Istituto, finalizzato ad analizzare il percorso pregresso e a individuare le eventuali carenze nelle discipline non presenti nel piano di studi di provenienza.
4. **Interventi didattici integrativi:**
  - o La scuola predispone specifici **interventi didattici integrativi** (corsi di recupero, tutoraggio, materiali dedicati) per consentire allo studente il riallineamento delle competenze e delle conoscenze nelle discipline non svolte.



---

**Art. 3 – Passaggi nel Secondo Biennio e Ultimo Anno (dalla Classe Terza in poi)**

1. **Requisito dell'esame integrativo:** A partire dagli anni successivi al primo biennio, il passaggio ad un diverso percorso, indirizzo, opzione o articolazione richiede il previo superamento degli **esami integrativi**.
2. **Destinatari:**
  - Studenti promossi/ammessi alla classe successiva a partire dal secondo anno che richiedono il passaggio ad altro indirizzo.
  - Studenti non ammessi alla classe successiva a partire dal terzo anno che richiedono il passaggio.
3. **Oggetto delle prove:**
  - Gli esami integrativi riguardano **esclusivamente le discipline (o parti di disciplina)** non comprese nel piano di studi della scuola di provenienza.
  - *Specificità per le Lingue Straniere:* Nel caso di passaggi tra indirizzi con la medesima struttura dove differiscano solo le lingue straniere studiate (es. da un indirizzo ad un altro con lingua diversa), l'esame verte esclusivamente sulle nuove lingue straniere.

**Art. 4 – Sessioni d'Esame, Commissioni e Proroghe**

1. **Tempistica e Sessione Unica:** La richiesta di esami integrativi deve essere presentata all'Istituto ricevente **entro e non oltre il termine del 30giugno**. Gli esami integrativi si svolgono in un'**unica sessione speciale estiva**, che deve concludersi obbligatoriamente **prima dell'inizio delle lezioni** del nuovo anno scolastico.
2. **Commissione d'Esame:**
  - La Commissione d'esame è nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico (o suo delegato) ed è composta da **almeno tre docenti** del Consiglio di Classe d'approdo, in modo da garantire la copertura di tutte le discipline oggetto di esame.
3. **Calendario:** Il calendario delle prove e i programmi disciplinari di raccordo sono pubblicati all'albo dell'Istituto e comunicati alle famiglie previa delibera del Collegio dei Docenti.
4. **Supera gli esami** il candidato che consegue un punteggio minimo di sei decimi in ciascuna delle discipline nelle quali sostiene le prove.

Il Dirigente Scolastico  
Elisa Gusmeroli  
(firma digitale apposta ai sensi dell'art. 21, D.Lgs. 82/2005)