



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

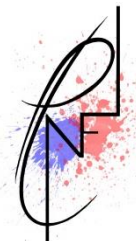
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione

LICEO "P. NERVI – G. FERRARI"

P.zza S. Antonio – 23017 Morbegno (So)Indirizzi: Artistico, Linguistico, Scientifico, Scientifico - opz. Scienze applicate – Scienze Umane - email certificata: SOPS050001@pec.istruzione.it
email Uffici: ismorbegno@libero.it – sops050001@istruzione.it
Tel. 0342612541 - 0342610284 / Fax 0342600525 – 0342610284
C.F. 91016180142



Al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativo
Alla sig.ra Rosa Bertolini – sede
All'Albo – sede
Agli Atti PON / FESR 2014/2020

OGGETTO: Decreto di nomina del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

Attività organizzativo-gestionale

Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM". Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori".

CUP F99J2101240006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.43 del 19/05/2021 con la quale è stato Deliberato di aderire a tutte le iniziative proposte dal MIUR , dalla Commissione Europea per Promuovere il superamento degli effetti della pandemi da COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e favorire una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO** l'Avviso pubblico AODGEFID\Prot. n. 43717 del 10/11/2021 per la ATTUAZIONE DEL PROGETTO PNSD "SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM " per un importo complessivo di € 16.000,00
- RILEVATA** la necessità di individuare n. 1 figura per lo svolgimento delle attività amministrative e contabili, nonché di implementazione della piattaforma GPU -INDIRE e SIF;
- RILEVATA** la necessità di assegnare l'incarico al Assistente amministrativo dell'Istituto per la gestione del progetto garantendo l'organizzazione dei servizi amministrativi e contabili e l'istruttoria degli atti consequenziali;

PRESO ATTO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste le spese funzionali alla gestione ed attuazione del progetto di cui trattasi, riguardanti l'attività di un assistente amministrativo ;

ACQUISITA la disponibilità dell'Assistente amministrativo ;

CONFERISCE

All'assistente Rosa Bertolini , in servizio presso questa Istituzione scolastica, l'incarico per l'attività organizzativa e gestionale derivanti dalla realizzazione del progetto "Spazi e strumenti digitali per le STEM". L'incarico decorre dalla data odierna e dovrà terminare nei tempi previsti dal progetto stesso. L'Istituto si riserva la facoltà di sospendere il presente incarico qualora venissero meno le condizioni che lo hanno determinato riconoscendo all'assistente il pagamento dell'impegno fino a quel momento realizzato.

In particolare il Direttore dei servizi generali e amministrativi, provvederà a quanto segue:
predisposizione degli atti funzionali alla gestione del Progetto nel rispetto degli adempimenti e delle procedure previste dall' Avviso Miur e dalle successive note ministeriali;
movimentazione della piattaforma GPU INDIRE e di quella SIDI SIF 2014/2020,
predisposizione dei bandi e collaborazione con il DSGA e DS,
collaborazione con il Referente del Progetto relativa alle funzioni organizzative ed amministrative;
Per l'espletamento del suddetto incarico, svolto in eccedenza al servizio ordinario, sarà corrisposto sarà corrisposto fino ad un massimo di 8 ore per 14,50€ lordo Stato come da tabelle del CCNL
Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto <http://www.nerviferrari.edu.it> - sez. PON – FESRPON-LO-2021-280

Il Dirigente Scolastico
Elisa Gusmeroli
(documento firmato digitalmente)